

## UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARA/PA

**Estudo Técnico Preliminar 9/2026****1. Informações Básicas**

Número do processo:

**2. Descrição da necessidade**

A presente contratação tem por objetivo a aquisição de gêneros alimentícios e materiais de consumo (**açúcar refinado, café torrado/moído e filtro de papel**) para suprir as demandas das unidades acadêmicas, administrativas e subunidades da **Universidade Federal do Pará (UFPA)**. A aquisição justifica-se pela essencialidade desses itens para o pleno funcionamento das atividades rotineiras, garantindo condições adequadas de hospitalidade e bem-estar para servidores, docentes, discentes e colaboradores no desempenho de suas funções.

**Problema a ser Resolvido**

A ausência desses materiais compromete a infraestrutura de apoio das copas institucionais, impactando negativamente no acolhimento da comunidade acadêmica e no atendimento ao público externo em eventos, reuniões colegiadas e atividades administrativas. A solução visa garantir o abastecimento contínuo, evitando interrupções por falta de estoque nas subunidades.

**Alinhamento Estratégico e Interesse Público**

A contratação está alinhada ao planejamento institucional de manutenção e suporte logístico, assegurando que o ambiente universitário possua os recursos mínimos necessários para a permanência e convivência produtiva de sua comunidade. Os itens solicitados são classificados como **bens comuns**, possuindo padrões de desempenho e qualidade facilmente definidos no mercado.

**Especificações Resumidas dos Itens:**

**Café 1º qualidade moído torrado e moído torração média - a vácuo 250 gramas.** Marcas de preferência: MELLITA, SANTA CLARA, EQUIVALENTES OU DE QUALIDADES SUPERIORES.

**Açúcar refinado branco de 1º qualidade - Kg.** Dissolução rápida granulométrica fina granulométrica fina, branco, granulométrica fina, branco, granulométrica fina, branco, granulométrica fina, branco, granulométrica fina, branco, granulométrica fina, branco, origem vegetal puro, sem granulométrica fina, branco, sem corantes, sem umidades ou empedramentos e com cristais bem definidos compostos de sacarose de cana-de-açúcar, livre de fermentação, isento de matéria terrosa, de parasitas e de detritos animais e vegetais. Embalagem: saco de polietileno atóxico, resistente, contendo peso líquido de 1000 gramas.

**Filtro de Papel:** Descartável, tamanhos compatíveis com o uso institucional (ex: nº 102 ou 103), em caixas com 30 unidades.

O planejamento desta contratação está em estrita conformidade com o ordenamento jurídico vigente:

**Lei nº 14.133/2021:** Cumprimento do Art. 18, inciso I, que define o ETP como o documento que evidencia o problema a ser resolvido e a melhor solução.

**IN SEGES/ME nº 58/2022:** Observância do rito procedimental para elaboração de ETPs digitais no âmbito da Administração Pública Federal.

**Princípio da Padronização (Art. 43, Lei 14.133/21):** Busca-se a uniformidade dos itens (ex: café com selo ABIC) para garantir que toda a Universidade receba produtos de qualidade equivalente.

### 3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
COORDENAÇÃO DA AGENDA DE COMPRAS DA PROAD/UFPA	EDSON FURTADO LOUZADA
DIRETOR DE ALMOXARIFADO E PATRIMONIO	RAIMUNDO NONATO LISBOA CLARINDO
DIRETOR DE COMPRAS E SERVIÇOS DA PROAD	FRANCINEUTO GUEDES DE OLIVEIRA
PRO-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO	RAIMUNDO DA COSTA ALMEIDA

### 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

#### DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os requisitos para a aquisição de café, açúcar e filtros descartáveis visam garantir o abastecimento contínuo das unidades e subunidades da UFPA, assegurando produtos que atendam aos padrões mínimos de desempenho e qualidade definidos objetivamente.

#### Requisitos Técnicos de Qualidade

- **Café em Pó (Torrado e Moído):** Deve possuir selo de pureza e qualidade do PQC - Programa de Qualidade do Café da ABIC (categoria "Superior" ou "Extraforte"), garantindo a ausência de impurezas e o cumprimento de notas sensoriais mínimas. Embalagem preferencialmente a vácuo para preservação das características organolépticas por maior período.
- **Açúcar Refinado:** Conformidade rigorosa com os requisitos sanitários da Anvisa (RDC nº 723/2022), apresentando-se em grãos brancos, uniformes, isentos de umidade e odores estranhos.
- **Filtro de Café Descartável:** Material de papel virgem, atóxico, com porosidade adequada para retenção de sedimentos sem alterar o sabor. Deve possuir resistência mecânica para suportar água em temperaturas de infusão.

#### Requisitos de Entrega e Logística

- **Prazo e Local:** Os produtos devem ser entregues no Almoxarifado Central ou diretamente nas subunidades conforme cronograma, respeitando o prazo médio de 10 a 15 dias após o recebimento da Nota de Empenho.
- **Validade:** No ato da entrega, os gêneros alimentícios deverão possuir, no mínimo, 85% de sua vida útil total remanescente, conforme as normas de estocagem para instituições federais.

#### Requisitos de Habilitação e Sustentabilidade

- **Habilitação Jurídica e Fiscal:** A fornecedora deve comprovar regularidade perante a Receita Federal, FGTS e Justiça do Trabalho, conforme o art. 62 da Lei 14.133/2021.
- **Sustentabilidade:** Preferência por embalagens recicláveis e fornecedores que adotem práticas de logística reversa ou redução de resíduos, visando o alinhamento com a Agenda Ambiental na Administração Pública, concordando com Plano de logística Sustentável da UFPA.

### 5. Levantamento de Mercado

### **Análise de Soluções Existentes**

O mercado para gêneros alimentícios e materiais de copa (café torrado e moído, açúcar refinado e filtros de papel) é amplo e altamente competitivo, apresentando soluções padronizadas que seguem as normas da ABIC (Associação Brasileira da Indústria de Café) e órgãos reguladores de segurança alimentar.

Foram identificadas as seguintes alternativas de fornecimento:

**Aquisição via Sistema de Registro de Preços (SRP):** Mostra-se a solução mais eficiente para a UFPA, permitindo entregas parceladas conforme a demanda das unidades e subunidades, evitando a necessidade de grandes estoques físicos e riscos de perda de validade, em conformidade com Decreto 11.462/2023.

**Compra Direta (Dispensa):** Inviável para a escala da UFPA, dado que o somatório anual para todas as comunidades acadêmicas ultrapassa os limites estabelecidos no Art. 75 da Lei 14.133/2021.

**Adesão a Atas de Registro de Preços (Carona):** Opção considerada, porém a realização de certame próprio pela UFPA garante o atendimento de especificidades logísticas do campus Belém e unidades do interior.

### **Prospecção de Preços e Modelos**

A prospecção foi realizada utilizando prioritariamente o Painel de Preços do Governo Federal, consultando contratações similares de outros órgãos federais no Pará e editais publicados no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

**Café:** Identificou-se a predominância de café torrado e moído (vácuo ou almofada) com selo de pureza.

**Açúcar:** Soluções em embalagens de 1kg (refinado) são as mais econômicas.

**Filtros de Papel:** Modelos padrão (ex: 102/103) em celulose, com ampla oferta de marcas similares.

### **Justificativa da Solução Escolhida**

A solução de **aquisição por item via Pregão Eletrônico (SRP)** foi escolhida por garantir a participação de um número maior de fornecedores, promovendo a ampla competitividade e a obtenção do menor preço unitário, em conformidade com as diretrizes da IN SEGES/MGI nº 58/2022, e Decreto 11.462/2023.

A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso. Mesmo entendimento aplicar-se-á aos quantitativos registrados na ata de registro de preço, conforme Art. 84 da lei 14.133/2021 e Inciso 9º do Art.15 e Art.22 do Decreto 11.462/2023.

A futura renovação encontra amparo no Art. 22 do Decreto nº 11.462/2023, que permite a prorrogação da vigência da ata e a renovação de seus quantitativos por igual período, desde que demonstrada a vantajosidade para a Administração. A renovação mostra-se vantajosa em virtude de:

**Manutenção de Preços:** Os valores registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado, conforme demonstrado na pesquisa de preços anexa.

**Eficiência Administrativa:** A renovação evita o custo operacional de um novo procedimento licitatório, garantindo a celeridade e a economicidade do processo.

**Estabilidade no Abastecimento:** Previne a descontinuidade de serviços essenciais ou a falta de insumos críticos para o funcionamento da unidade

Diante do exposto, poderá optar-se, conforme o caso concreto, pela viabilidade técnica e econômica da renovação, uma vez que a solução atual poderá atender plenamente aos requisitos de qualidade e prazos estabelecidos, sendo uma opção que melhor concilia o interesse público com o princípio da eficiência.

## 6. Descrição da solução como um todo

A solução consiste na **aquisição de gêneros alimentícios e insumos de copa** (café torrado e moído, açúcar cristal /refinado e filtros de papel descartáveis), por meio de Sistema de Registro de Preços, visando ao fornecimento parcelado para suprir as demandas das unidades administrativas, subunidades acadêmicas e comunidades da **UFPA**.

A solução abrange:

**Café:** Torrado e moído, com selo de pureza e qualidade (mínimo "Superior"), embalado a vácuo para preservação das características sensoriais.

**Açúcar:** Tipo refinado, acondicionado em embalagens resistentes que garantam a integridade do produto contra umidade.

**Filtros de Papel:** Descartáveis, compatíveis com os suportes utilizados nas unidades (ex: tamanho 103), produzidos com fibras celulósicas de alta resistência.

O fornecimento será realizado de forma **parcelada**, conforme cronograma ou solicitações das unidades, dentro da agenda de compras de calendário da UFPA, garantindo produtos com prazo de validade vigente e logística de entrega que não comprometa o armazenamento local. Esta estratégia busca otimizar a gestão de estoque, reduzir desperdícios e assegurar a continuidade do serviço de copa essencial ao bem-estar e à hospitalidade no ambiente universitário.

### Fundamentação Legal Para Ampla Concorrência

O afastamento do tratamento diferenciado baseia-se nas exceções taxativas do **Art. 49 da Lei Complementar nº 123 /2006**, especificamente:

**Inciso II:** Quando o tratamento não for vantajoso para a administração pública ou representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado.

**Inciso III:** Quando a natureza do bem for incompatível com a aplicação dos benefícios.

**Regulamentação Suplementar:** O **Art. 10 do Decreto nº 8.538/2015** reforça que a reserva de cota não deve ser aplicada se resultar em preço superior ao valor de referência ou se houver prejuízo à padronização.

### Justificativas Técnicas e Econômicas

#### Perda de Economia de Escala

Itens de consumo de massa, como café e açúcar, são **commodities** cujos preços são altamente sensíveis ao volume de compra. A fragmentação da demanda em duas cotas (75% ampla e 25% reservada) impede que a Administração obtenha o melhor preço unitário, pois os licitantes da cota reservada, devido ao menor volume, tendem a oferecer preços superiores aos da cota principal. Isso fere o princípio da **economicidade**.

#### Inviabilidade Logística e Risco Operacional

A divisão do objeto entre fornecedores distintos gera uma **ineficiência logística**:

**Gestão de Estoque:** O recebimento de lotes fracionados de marcas diferentes dificulta a gestão do almoxarifado e o controle de validade.

**Custos Indiretos:** A administração de dois contratos distintos para o mesmo item (emissão de notas, liquidação e pagamentos separados) eleva o custo processual, tornando a contratação mais onerosa do que o benefício social pretendida.

#### Padronização Institucional

A qualidade do café e do açúcar impacta diretamente o uso diário. A aquisição de marcas diferentes para atender às cotas pode comprometer a **padronização**, gerando disparidades de sabor, rendimento e compatibilidade (no caso dos filtros descartáveis com as máquinas existentes)

A despeito da regra de reserva de cota de 25% para ME/EPP em bens divisíveis, este Estudo Técnico conclui pelo seu **afastamento** para os itens 'açúcar', 'café' e 'filtros descartáveis'. A justificativa reside na **não vantagem econômica** (Art. 49, II, LC 123/06), visto que a divisão da demanda prejudica a economia de escala inerente a itens de gêneros alimentícios e descartáveis de alto consumo.

Ademais, a natureza desses itens exige **padronização rigorosa** e logística de entrega unificada. A fragmentação do fornecimento entre múltiplos licitantes elevaria os custos operacionais de recebimento e gestão contratual, podendo resultar em preços unitários na cota reservada superiores ao teto de mercado, conforme hipótese prevista no Art. 10, I, do Decreto nº 8.538/2015. Assim, visando garantir o menor preço global e a eficiência administrativa, opta-se pela participação de ME/EPP em igualdade de condições na cota ampla, sem a reserva específica de percentual.

Ainda assim, o art. 5º do Decreto n. 8.538/2015 **não desampara as ME/EPP, concedendo o critério de empate ficto**, oportunizando equilíbrio na disputa com as demais empresas. Os artigos 47 e 48 da Lei Complementar nº. 123/2006 beneficia um tratamento diferenciado para as ME/EPPs nas contratações públicas. É possível verificar que o objetivo dessa concessão possui uma função social, já que busca a promoção do desenvolvimento econômico e social, ampliação da eficiência das políticas públicas e o incentivo à inovação tecnológica.

Contudo, considerando o inciso III do artigo 49 da referida Lei, quando o tratamento diferenciado e simplificado para as ME/EPPs não for vantajoso para a Administração pública ou representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado, além das questões de garantia e suporte técnico, inviabiliza-se a exclusividade restritiva somente para esse grupo de licitantes e justifica-se a ampliação da competitividade para o objeto.

#### **Da exigência de amostra**

Considerando a complexidade do objeto a exigência de amostra faz-se necessário, conforme o caso concreto, devido a grande diversidade de marcas/modelos existentes no mercado, sendo a maioria delas desconhecidas ou novas, que geram dúvidas quanto a sua qualidade, durabilidade, etc.

Neste sentido, seriam avaliados os seguintes aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade: Análise de conformidade com as especificações; Análise de qualidade e procedência dos materiais e componentes internos, utilizados para a fabricação dos produtos, a exemplo da matéria-prima e dos componentes utilizados; Análise de acabamento. As amostras deverão apresentar aparência homogênea, com superfícies lisas, sem riscos, bolhas ou defeitos grosseiros, além do esmero na fabricação, qualidade na junção das peças e na pintura, etc.

Nesses casos é relevante a exigência de amostra para suprimir tais dúvidas.

## **7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas**

#### **Metodologia de Cálculo**

A estimativa de preços foi realizada em conformidade com o Art. 23 da Lei nº 14.133/2021 e a Instrução Normativa SEGES/ME nº 65/2021, priorizando o uso de parâmetros combinados para garantir a fidedignidade dos valores de mercado. As fontes consultadas incluíram:

- **Painel de Preços:** Consulta a contratações similares no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no sistema Compras.gov.br realizadas nos últimos 12 meses.
- **Pesquisa com Fornecedores:** Coleta de orçamentos diretos com empresas do ramo de gêneros alimentícios e materiais de copa/cozinha.
- **Sítios Eletrônicos:** Verificação em portais de domínio amplo e mídias especializadas para validar o comportamento dos preços de commodities (café e açúcar).

**Tabela Estimativa de Custos**

Considerando o histórico de consumo das unidades, subunidades e comunidades acadêmicas da UFPA, estima-se o seguinte investimento anual:

**AQUISIÇÃO DE AÇÚCAR, CAFÉ, FILTRO DE PAPEL**

ITEM	ESPECIFICAÇÕES DO PRODUTO	UND	QTD TR	SALDO REAL APÓS TÉRMINO VIGÊNCIA	RESULTADO ANÁLISE
01	AÇÚCAR REFINADO BRANCO DE 1ª QUALIDADE – kg. - dissolução rápida granulométrica fina, branco, origem vegetal puro, sem corantes, sem umidade ou empedramento e com cristais bem definidos composto de sacarose de cana-de-açúcar, livre de fermentação, isento de matéria terrosa, de parasitos e de detritos animais e vegetais. Embalagem: saco de polietileno atóxico, resistente, contendo peso líquido de 1000 gramas. MARCAS DE REFERÊNCIA: UNIÃO, EQUIVALENTE OU DE QUALIDADE SUPERIOR.	KG	15.000	4.946	15.000
	CAFÉ 1ª QUALIDADE - MOIDO TORRADO E MOÍDO TORRAÇÃO MÉDIA – A VACUO.				

02	Apresentação em embalagem de 250 gramas. MARCAS DE REFERÊNCIA: MELITTA ESPECIAL, PILÃO, SANTA CLARA, EQUIVALENTES OU DE QUALIDADE SUPERIOR.	KG	10.000	2.003	10.000
03	FILTRO DE PAPEL DESCARTAVEL PARA CAFÉ nº 103	CX	2.000	881 (PE 31/2023)	2.000

A fonte de informação para estimar as quantidades foi o levantamento fornecido pelos requisitantes, e o levantamento dos quantitativos considerando as demandas do Plano Anual de Contratações (PAC), bem como a estimativa prévia do Almoxarifado.

Diante deles, foi possível decidir sobre a definição dos quantitativos para o Termo de Referência.

Assim, anualmente, através de pesquisas e relatórios de demandas, a Agenda de Compras estipula o levantamento estimativo das

quantidades e outros materiais que poderão ser adquiridos nos próximos doze meses para suprir as necessidades de troca de itens

que tiverem atingido o final de sua vida útil, bem como, dar andamento a projetos de padronizações de ambientes com a

substituição dos equipamentos em deteriorização, e ainda suprir demandas decorrentes de possível expansão da estrutura de

pessoal desta Universidade.

Considerando todo o trabalho de estipulação dos quantitativos e características técnicas por parte dos requisitantes, foram

agrupados os itens considerando-se aspectos de ambientes de trabalhos correspondentes, além de atender ao Princípio da

compatibilidade técnica e de desempenho, observadas, quando for o caso, as condições de manutenção, assistência técnica e

garantia oferecida.

Importante ressaltar também, que nos procedimentos licitatórios conduzidos pela Administração Pública, muitas vezes o objeto

deste certame implica não só a aquisição (compra) de bens, produtos, equipamentos, mas também a prestação de garantia

(assistência técnica) aos mesmos, de responsabilidade do fornecedor contratado, para as situações em que houver necessidade de

reparos que porventura se façam necessários nos bens adquiridos, como no caso em epígrafe.

Dessa forma, é legítima a adoção da licitação tanto por item quanto por lotes formados com elementos de mesma característica,

conforme cada caso concreto.

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R\$):** 885.240,00

A estimativa do valor desta contratação foi realizada com o objetivo de aferir a viabilidade econômica da solução e orientar a futura dotação orçamentária, seguindo os parâmetros do art. 23 da Lei nº 14.133/2021.

#### Metodologia de Pesquisa:

Para a composição do preço de referência, utilizou-se a técnica da "cesta de preços", priorizando dados do Painel de Preços e contratações similares de outros órgãos públicos federais, conforme recomendado pelo TCU.

#### Quadro de Custos Estimados:

Item	Descrição do Objeto	Unidade	Quantidade Total (Estimada)	Valor Unitário Médio (R\$)	Valor Total Estimado (R\$)
01	<b>AÇÚCAR REFINADO BRANCO DE 1ª QUALIDADE – kg- dissolução rápida granulométrica fina, branco, origem vegetal puro, sem corantes, sem umidade ou empedramento e com cristais bem definidos composto de sacarose de cana-de-açúcar, livre de fermentação, isento de matéria terrosa, de parasitos e de detritos animais e vegetais. Embalagem: saco de polietileno atóxico, resistente, contendo peso líquido de 1000 gramas. MARCAS DE REFERÊNCIA: UNIÃO, EQUIVALENTE OU DE QUALIDADE SUPERIOR.</b>	Kg	15000	R\$ 6,58	R\$98.700,00
02	<b>CAFÉ 1ª QUALIDADE - MOIDO TORRADO E MOÍDO TORRAÇÃO MÉDIA – QUILOGRAMA. Bebida pura; sabor intenso; sem amargor; pó homogêneo; do tipo superior; 100% café arábica, em embalagem a vácuo de 250 gramas, com registro da data de fabricação e validade estampada no rótulo da embalagem. Padrão superior, a marca deve possuir Certificado no PQC - Programa de Qualidade do Café, da ABIC, em plena validade, e laudo de análise assinado por laboratório especializado, com nota de qualidade global mínima de 6,0 e máxima de 7,2 na escala sensorial do café, e laudo de análise de microscopia do café, com tolerância de no máximo 1% de impureza, café de primeira linha do tipo superior. Embalagem tipo alto vácuo; atóxica, limpa, íntegra, sem massados, sem estufamentos, sem trincas, sem quebras, sem ferrugem, pacote tipo tijolinho. A embalagem</b>	PCTE	40.000	R\$ 19,33	R\$ 773.200,00



	deve atender a um dos seguintes critérios de sustentabilidade: Papel Certificado pelo selo FSC ou indicar a simbologia de descarte seletivo (Conforme, ABNT-NBR 16182/2013). Apresentação em embalagem de 250 gramas. MARCAS DE REFERÊNCIA: MELITTA ESPECIAL, PILÃO, SANTA CLARA, EQUIVALENTES OU DE QUALIDADE SUPERIOR.				
03	FILTRO DE PAPEL DESCARTAVEL PARA CAFÉ nº 103	2.000	CAIXA COM 30 UNIDADES	R\$ 6,67	R\$ 13.340,00
TOTAL ESTIMADO					R\$ 885,240,00

#### Justificativa do Valor:

Os quantitativos foram projetados com base no histórico de consumo das unidades e subunidades da UFPA (Reitoria, Institutos e Comunidades Acadêmicas). O valor total estimado de **R\$885.240,00** demonstra compatibilidade com os preços de mercado praticados na região de Belém/PA, garantindo a seleção da proposta mais vantajosa para a administração.

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Considerando o disposto no **art. 40, inciso V, alínea "b"**, e no **art. 47, inciso II, da Lei nº 14.133/2021**, optou-se pelo **parcelamento do objeto em itens individuais** (café, açúcar e filtro de papel). Esta decisão fundamenta-se nos seguintes critérios:

**Viabilidade Técnica e Econômica:** O objeto é perfeitamente divisível, não havendo dependência técnica entre o café, o açúcar e o filtro que exija a contratação de um fornecedor único. O fornecimento isolado de cada item não compromete a unidade da solução final pretendida pela UFPA.

**Ampliação da Competitividade:** O parcelamento visa atrair um maior número de licitantes, permitindo a participação de empresas especializadas em nichos específicos de gêneros alimentícios e materiais de consumo. Isso evita que exigências de habilitação para um lote global excluam micro e pequenas empresas (ME/EPP) que detêm capacidade para fornecer apenas parte do objeto.

**Melhor Aproveitamento do Mercado:** A adjudicação por item permite que a Administração selecione a proposta mais vantajosa para cada produto individualmente, garantindo a obtenção de preços de mercado mais competitivos e evitando o "jogo de planilhas" em grupos ou lotes.

**Logística e Armazenamento:** A solução parcelada, especialmente via Sistema de Registro de Preços (SRP), favorece a gestão de estoque das unidades e subunidades da UFPA, permitindo entregas conforme a necessidade real e evitando perdas qualitativas por armazenamento prolongado de produtos perecíveis como o café.

Desta forma, conclui-se que o parcelamento é a estratégia que melhor atende ao interesse público, aliando a economia de escala à ampla participação dos fornecedores.

## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

### **Análise de Correlação e Interdependência:**

A presente solução envolve a aquisição de **café em pó, açúcar refinado e filtros de papel descartáveis**. Estes itens são classificados como **interdependentes**, uma vez que a ausência de um deles inviabiliza ou prejudica severamente a finalidade pública da contratação: o fornecimento de bebida quente para servidores, alunos e colaboradores em reuniões institucionais e atividades acadêmicas.

**Itens Correlatos:** Café e açúcar possuem similaridade por pertencerem ao gênero de materiais de consumo alimentício (copa e cozinha), permitindo a gestão logística unificada via Almoxarifado Central.

**Interdependência Técnica:** O filtro de café é acessório indispensável para o preparo da bebida a partir do café em pó. A falta do filtro torna o café em pó inútil para o consumo imediato nas unidades.

### **Necessidade de Outras Contratações:**

Não foram identificadas novas contratações externas necessárias para a execução deste objeto. A infraestrutura já existente na **UFPA** (cafeteiras, copos descartáveis e pessoal de apoio logístico/limpeza) é suficiente para absorver a demanda.

### **Justificativa do Parcelamento (ou não):**

Visando a **economicidade** e o **amplo aproveitamento do mercado**, os itens serão licitados por **itens separados**, garantindo que a entrega ocorra de forma simultânea para evitar o desabastecimento de um insumo enquanto os outros estão em estoque.

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

### **Contextualização Normativa**

A presente contratação de café, açúcar e filtro de papel descartável está estritamente alinhada ao **Plano de Contratações Anual (PCA)** da Universidade Federal do Pará (UFPA), conforme exigido pelo Art. 12, inciso VII, da Lei nº 14.133/2021 e regulamentado pelo Decreto nº 10.947/2022.

### **Integração com o PCA**

Os itens objeto deste estudo encontram-se devidamente registrados no **Plano de contratação anual (PCA)**, sob o Documento de Formalização de Demanda (DFD) consolidado para o exercício vigente. Tal registro garante que a aquisição não é um ato isolado, mas parte de uma estratégia de suprimento contínuo para as unidades, subunidades e comunidades acadêmicas.

### **Alinhamento Estratégico**

Esta demanda converge com os objetivos de **Eficiência Operacional** previstos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UFPA, buscando:

**Racionalização de Custos:** A centralização da compra via Portal de Compras do Governo Federal permite ganho de escala e preços mais vantajosos para a administração.

**Atendimento à Comunidade:** Garantir o fornecimento estável de materiais de copa básicos, essenciais para a manutenção das atividades administrativas e acadêmicas em todos os campi e subunidades da instituição.

### **Conformidade com a Lei Orçamentária**

A contratação guarda compatibilidade com a Lei Orçamentária Anual (LOA) e o Plano Plurianual (PPA), assegurando que os recursos destinados ao custeio de materiais de consumo (Natureza de Despesa 33.90.30) sejam utilizados de forma planejada, evitando o desabastecimento ou a realização de compras emergenciais antieconômicas.

**Plano de Logística Sustentável (PLS)** é um instrumento de gestão e planejamento estratégico, obrigatório em muitos órgãos públicos brasileiros, como na UFPA, que visa integrar práticas de sustentabilidade ambiental, social e econômica às atividades administrativas. Ele foca em reduzir impactos ambientais, racionalizar o consumo de recursos (papel, energia, água, combustível) e otimizar gastos

## 12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

A contratação de café, açúcar e filtros descartáveis visa proporcionar os seguintes benefícios diretos e indiretos para as unidades administrativas e comunidades acadêmicas da UFPA:

**Garantia da Continuidade Administrativa:** Fornecimento estável de insumos essenciais para o funcionamento das copas em unidades acadêmicas e administrativas, evitando interrupções nas atividades de suporte aos servidores e discentes.

**Padronização e Qualidade:** Garantia de produtos que atendam aos requisitos mínimos de qualidade (como selos ABIC para o café e normas de refino para o açúcar), assegurando a saúde e o bem-estar dos usuários.

**Eficiência e Economicidade:** Obtenção de preços vantajosos através do ganho de escala na licitação centralizada, reduzindo o custo unitário em comparação a compras fragmentadas.

**Higiene e Praticidade:** O uso de filtros descartáveis e embalagens adequadas de açúcar (sachês ou pacotes selados) garante maior segurança sanitária e agilidade no preparo e consumo diário.

**Otimização Logística:** Atendimento capilarizado a todas as subunidades da UFPA (Belém e interiores), garantindo que comunidades acadêmicas em locais remotos tenham o mesmo padrão de atendimento que a sede.

**Conformidade Legal e Governança:** Fortalecimento da governança institucional ao alinhar a demanda ao Plano de Contratações Anual (PCA) e aos princípios de transparência da Lei 14.133/2021.

**Sustentabilidade:** Estímulo à aquisição de produtos com embalagens recicláveis e processos produtivos que minimizem impactos ambientais, conforme as diretrizes de logística sustentável da administração pública.

## 13. Providências a serem Adotadas

Para a viabilização e o sucesso da contratação de gêneros alimentícios e materiais de consumo (café, açúcar e filtros), as seguintes medidas devem ser observadas previamente ou durante a execução contratual:

**Designação de Fiscais e Gestores:** Recomenda-se a indicação formal de servidores responsáveis em cada unidade ou subunidade da UFPA para atuar na gestão e fiscalização do fornecimento, garantindo o controle de saldos e a conformidade dos produtos entregues.

**Logística de Distribuição Interna:** Estabelecer um cronograma de entregas ou um fluxo de requisição via almoxarifado central para as subunidades e comunidades acadêmicas, evitando desabastecimento ou estocagem excessiva de produtos perecíveis.

**CrITÉRIOS de Sustentabilidade:** Assegurar que as embalagens dos filtros e demais itens obedeçam à Lei nº 12.305 /2010, priorizando materiais recicláveis e práticas de logística reversa quando aplicável.

**Verificação de Qualidade:** Definir no Termo de Referência a exigência de selos de pureza (como o da ABIC para o café) e prazos de validade mínimos (geralmente superiores a 9 meses) no momento da entrega.

**Ajuste ao Plano de Contratações:** Confirmar a inclusão da demanda no **Plano de Contratações Anual (PCA)** da instituição para garantir a disponibilidade orçamentária.

**Inexistência de providências complexas:** Caso a infraestrutura atual de armazenamento da UFPA já seja adequada, pode-se declarar que não são necessárias providências adicionais de engenharia ou alterações no ambiente físico.

A modalidade de licitação proposta para atender a demanda é o Pregão Eletrônico SRP, por visar a obtenção da proposta mais vantajosa, com a finalidade de proceder Registro de Preços, conforme Decreto nº 11.462/2023 e como preconizado na Lei 14.133 /2021. A celebração do contrato decorrerá via emissão de Nota de Empenho de Despesa.

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

A aquisição de gêneros alimentícios e insumos de consumo descartáveis gera impactos que devem ser monitorados para garantir o desenvolvimento nacional sustentável, conforme as diretrizes do Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

### Principais Impactos Identificados

**Geração de Resíduos Sólidos (Pós-consumo):** O descarte inadequado de **borra de café** e **filtros de papel** em lixo comum pode gerar gases de efeito estufa (metano) durante a decomposição anaeróbica em aterros.

**Resíduos de Embalagens:** Acúmulo de plásticos e laminados provenientes das embalagens de café e açúcar, que possuem baixo índice de biodegradação.

**Impactos da Cadeia Produtiva:** Uso de agroquímicos no cultivo do café e açúcar, que podem causar a degradação de solos e recursos hídricos.

**Descarte de Microplásticos:** O uso de filtros que contenham fibras sintéticas pode liberar micropartículas no sistema de esgoto.

### Medidas Mitigadoras e Diretrizes Sustentáveis

**Logística Reversa e Descarte:** Estimular que as unidades da **UFPA** destinem a borra de café e filtros (preferencialmente biodegradáveis) para processos de **compostagem** orgânica interna ou parcerias com cooperativas de reciclagem locais.

**Critérios de Seleção (Qualidade e Sustentabilidade):** Exigir produtos que atendam às normas da Associação Brasileira da Indústria de Café (ABIC), garantindo processos produtivos com menor carga de resíduos.

**Embalagens Recicláveis:** Priorizar no Termo de Referência que os produtos sejam acondicionados em embalagens de material reciclado ou de fácil reciclabilidade, com o menor volume possível para otimizar o transporte e armazenamento.

**Certificações:** Recomendar a aquisição de produtos com selos de sustentabilidade ou certificação do INMETRO /ABIC, que atestem menor impacto ambiental em relação aos similares.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

O presente ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR, elaborado pelos integrantes TÉCNICO e REQUISITANTE em harmonia com o disposto no art. 9 da Instrução Normativa nº 58/2022/SGD, considerando a análise das alternativas de atendimento das necessidades elencadas pela área requisitante e os demais aspectos normativos, conclui pela VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO, uma vez considerados os seus potenciais benefícios em termos de eficácia, eficiência, efetividade e economicidade. Em complemento, os requisitos listados atendem adequadamente às demandas formuladas, os custos previstos são compatíveis e os riscos identificados são administráveis, pelo que RECOMENDAMOS o prosseguimento do processo.

Certificamos que somos responsáveis pela elaboração do presente documento que compila os Estudos Preliminares do Órgão Gerenciador, sendo a DAP e PROAD.

## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**EDSON FURTADO LOUZADA**

Coordenador da Agenda de Compras UFPA



*Assinou eletronicamente em 23/02/2026 às 14:55:38.*

**JULIO CESAR REIS SOARES**

Assistente em Administração UFPA



*Assinou eletronicamente em 23/02/2026 às 14:52:43.*



***ETP - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR Nº 1/2026 - CAC (11.69.03.03)***

***(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)***

***(Assinado digitalmente em 24/02/2026 15:23 )***

**EDSON FURTADO LOUZADA**

**COORDENADOR(A) - TITULAR**

**CAC (11.69.03.03)**

**Matrícula: ###571#9**

Visualize o documento original em <https://sipac.ufpa.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2026**, tipo:  
**ETP - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**, data de emissão: **24/02/2026** e o código de verificação: **9815206411**